



REGOLAMENTO DEL WEBINAR

Promosso ed organizzato dalla FONDAZIONE MONTESSORI ITALIA, si svolge un webinar dal titolo **“Una classe si trasforma”** a cura di Rossella Trombacco.

Il webinar si articola in 3 seminari online, per un totale di 10 ore.

Calendario delle attività

Il webinar si terrà nei giorni 10, 11 e 12 Febbraio 2022. Le lezioni si svolgeranno online per mezzo della piattaforma Zoom della Fondazione. Gli iscritti devono accedere autonomamente con mezzi propri alla piattaforma, la Fondazione concede unicamente l'accesso al seminario.

Non è previsto un attestato di frequenza o partecipazione al termine del webinar.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione dovrà essere ottemperata esclusivamente online sul sito www.fondazionemontessori.it entro venerdì 4 Febbraio 2022.

E' possibile contattare la Segreteria Didattica:

webinar0-6@fondazionemontessori.it

per avere ulteriori informazioni.

Il numero minimo di iscrizioni è fissato a 20: se non si dovesse raggiungere il numero minimo di iscritti che garantisca la sostenibilità del corso ad insindacabile giudizio della Fondazione, la quota versata a titolo di iscrizione verrà interamente rimborsata. Ogni iscritto riceverà il codice per accedere alla piattaforma su cui si tiene il webinar (per ogni seminario verrà inviato il codice di accesso). I codici sono strettamente personali e non si possono comunicare a terzi. Chi non potrà assistere in diretta avrà accesso alla registrazione che verrà inviata comunque a tutti gli iscritti qualche giorno dopo la diretta.

Costi del Corso

Gli oneri di frequenza, a copertura delle spese, sono a carico dei partecipanti e ammontano complessivamente a 45 euro. E' possibile effettuare il pagamento della quota di iscrizione tramite Carta di Credito, Paypal direttamente dal sito di Fondazione www.fondazionemontessori.it cercando il proprio webinar nella pagina “Formazione” del sito. E' possibile pagare anche con bonifico bancario utilizzando il seguente IBAN: IT25-

G0306909606100000076080. Si richiede di inserire nella causale i seguenti dati: titolo del webinar, motivazione (iscrizione) e nome e cognome del partecipante (nel caso in cui il pagamento venga effettuato da terzi, è importante segnalare nella causale nome e cognome di chi parteciperà all'evento formativo). L'iscrizione è considerata valida solo dopo l'avvenuto pagamento.